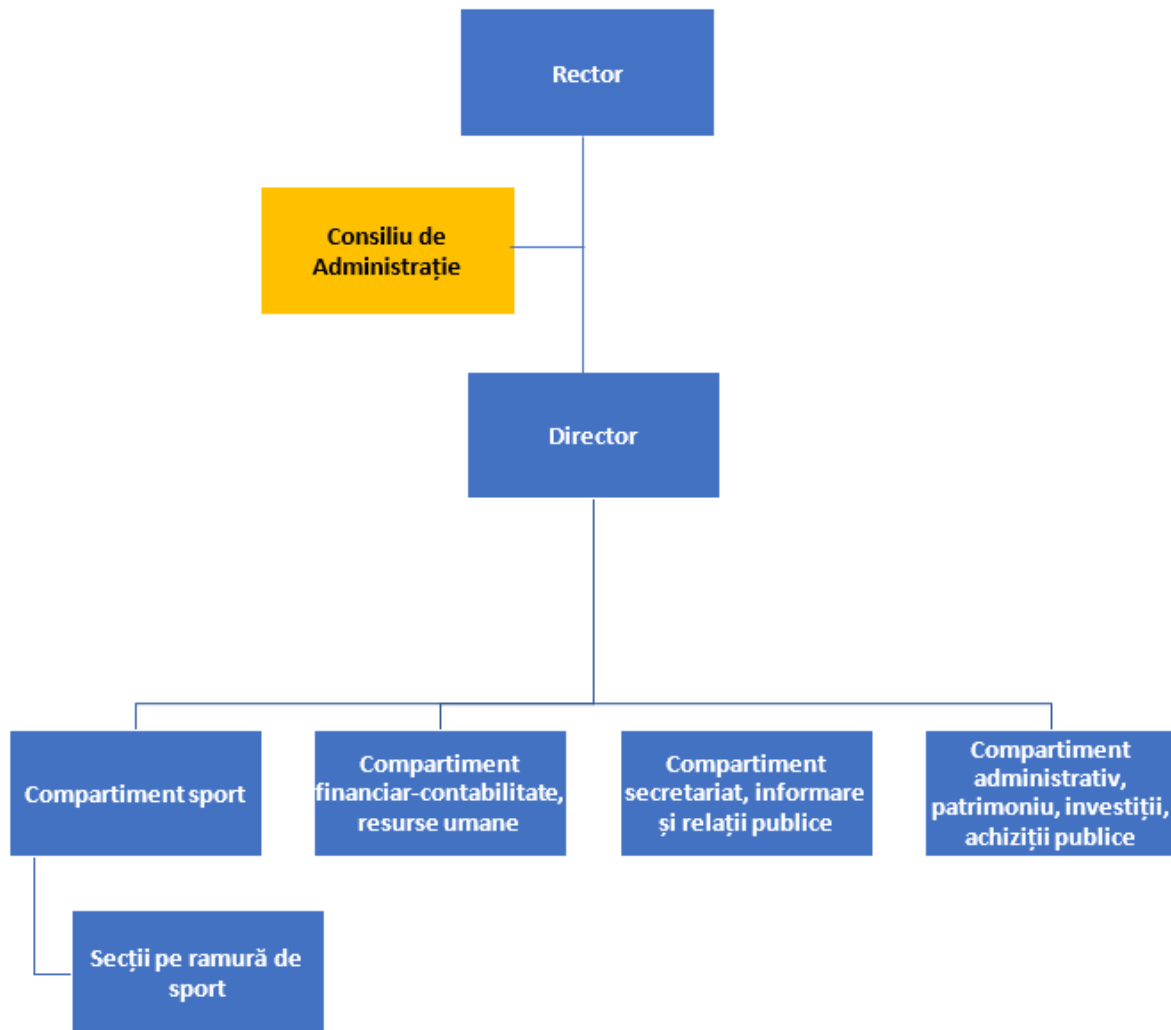


Structura organizatorică a Clubului Sportiv Universitar din Sibiu



Consiliul de Administrație al Clubului Sportiv Universitar din Sibiu are următoarea componență:

Președinte: Prof. univ. dr. Mihaela Herciu
Membri: Lect. univ. dr. Iulian Stoian
Floca Horațiu Oliver - director CSU
Buduleci Laurențiu
Hanea Alexandru
Benchea Cornel
Guib Wolfgang Alexander

Consiliul de administrație coordonează activitatea managerială a Clubului Sportiv Universitar din Sibiu și are rol de decizie asupra bunei desfășurări a activității clubului, asupra valorificării resurselor umane, financiare, materiale, informaționale și a veniturilor obținute din contracte de asociere, colaborări, sponsorizări, donații etc., în condițiile legii. În exercitarea atribuțiilor sale, Consiliul de administrație adoptă hotărâri.

Consiliul de administrație al Clubului Sportiv Universitar din Sibiu are, în principal, următoarele atribuții:

- avizează proiectul de buget și contul de încheiere al exercițiului bugetar;
- avizează strategia de dezvoltare pe termen mediu și lung a clubului;
- monitorizează și controlează stadiul implementării strategiei de dezvoltare a clubului;
- stabilește prin decizie propunerile pentru secțiile pe ramură de sport din cadrul clubului și urmărește implementarea acestei decizii conform legii;
- avizează campaniile de marketing ale Clubului;
- aprobă activitățile generatoare de venituri ale Clubului;
- alte atribuții care vizează buna desfășurare a activității clubului;

Președintele Consiliului de administrație are, în principal, următoarele atribuții:

- conduce ședințele Consiliului de administrație;
- semnează hotărârile adoptate și documentele aprobate de către Consiliul de administrație;
- întreprinde demersurile necesare pentru înlocuirea membrilor Consiliului de administrație;
- desemnează, la propunerea directorului clubului, ca secretar al Consiliului de administrație o persoană din cadrul CSU Sibiu care nu este membru în Consiliul de administrație, cu acordul persoanei desemnate. Responsabilitățile secretarului Consiliului de administrație sunt preluate, în absența acestuia, de către o altă persoană desemnată de președintele Consiliului de administrație, la propunerea directorului clubului.
- colaborează cu secretarul Consiliului de administrație în privința redactării documentelor necesare desfășurării ședințelor, convocării membrilor/invitaților și comunicării hotărârilor adoptate;
- verifică la sfârșitul fiecărei ședințe dacă toți membrii prezenți au semnat procesul-verbal de ședință.

Atribuțiile și responsabilitățile președintelui Consiliului de administrație al clubului sunt preluate, în absența acestuia, de către directorul clubului.